

إجراءات الدراسات العليا بكلية الدراسات الإسلامية المعاصرة

(محور البحث)

لجنة شؤون طلاب الدراسات العليا بكلية الدراسات الإسلامية
المعاصرة 2022

برامج الدراسات العليا بكلية الدراسات الإسلامية محور البحث

التربية

**National
Educational Code
(NEC) 140**

الدكتوراه

الماجستير

**National
Educational Code
(NEC) 221**

الدراسات
الإسلامية

الدكتوراه

الماجستير

مراحل الدراسة

PPS

إشراف
المشرف

PPS
الكلية

البوابة
الإلكترونية
للطلاب

إدارة
المالية

البوابة
الإلكترونية
للطلاب

التسجيل

1

الإشراف

2

حضور ورشة مناهج البحث العلمي

3

رفع تقرير الطالب في آخر كل فصل دراسي

4

تسديد الرسوم الدراسية في بداية كل فصل دراسي

5

تجديد التسجيل في بداية كل فصل دراسي

6

مراحل الدراسة

الكلية
(FKI)

مناقشة خطة البحث

7

إشراف
المشرف

كتابة البحث

8

مناقشة نتائج البحث

9

كلية
الدراسات
الإسلامية
المعاصرة
(FKI)

تقييم ملخص البحث

10

تقديم طلب الإذن بتسليم البحث

11

مراحل الدراسة

الإجراءات

تتم من

خلال

مركز

الدراسات

العليا

تسليم نتيجة فحص نسبة الاقتباس

12

تسليم الأطروحة للمناقشة

13

مناقشة الأطروحة (VIVA VOCE)

14

تعديل الأطروحة

15

التسليم النهائي للأطروحة

16

التخرج

1- التسجيل

- ❑ التسجيل عبر الإنترنت على الموقع الإلكتروني لمركز الدراسات العليا بالجامعة أو من خلال الموظف المسؤول.
- ❑ يجب على الطالب التأكد من صحة الرمز الخاص بالبرنامج الدراسي (NEC) الذي اختاره الطالب عبر البوابة الإلكترونية للطالب.
- ❑ إذا وجد الطالب خطأ في الرمز فلا بد من إعلام الكلية مباشرة.

2- الإشراف

- ☐ مناقشة الخطة مع المشرف.
- ☐ أن تكون الخطة مستوفاة الشروط.
- ☐ الاستعداد بالمواد اللازمة لتقديم الخطة.

3- حضور ورشة مناهج البحث العلمي

متطلبات مركز الدراسات العليا (PPS) = وجوب حضور ورشة العمل (باللغة الإنجليزية أو العربية) التي ينظمها المركز (PPS) واجتياز امتحان منهجية البحث

متطلبات الكلية = وجوب حضور ورشة العمل التي تنظمها الكلية كما هو موضح على النحو التالي:

البحث الذي باللغة الملايوية

يجب على الطلبة حضور ورشة العمل باللغة الملايوية لمدة يوم واحد

البحث الذي باللغة العربية

يجب على الطلبة حضور ورشة العمل باللغة العربية لمدة يوم واحد لمن لم يحضر الورشة باللغة العربية والتي ينظمها المركز (PPS)

البحث الذي باللغة الإنجليزية

لا يوجد شرط

4- رفع تقرير الطالب في آخر كل فصل دراسي

□ رفع تقرير الإنجاز في نهاية كل فصل دراسي عبر البوابة الإلكترونية للطالب.

□ سيتم الإعلان من قبل المركز (PPS) للإعلام بفترة التقرير من خلال موقعه الإلكتروني.

□ يجب على المشرف تقييم تقرير إنجاز الطالب من خلال نظام SISMAS.

□ تكرار التقييم السلبي من المشرف للطالب مرتين (2) على التوالي يؤدي إلى فصله من الدراسة

تلقائيا.

5- تسديد الرسوم الدراسية في بداية كل فصل دراسي

- ❑ يجب تسديد الرسوم الدراسية التي حددها المركز (PPS) في بداية كل فصل دراسي.
- ❑ يتم تسديد الرسوم الدراسية لإدارة المالية بالجامعة.
- ❑ إن لم يسدد الطالب رسوم الفصل الدراسي الحالي لا يمكنه تجديد التسجيل.

6- تجديد التسجيل في بداية كل فصل دراسي

- ☐ يتم التسجيل عبر البوابة الإلكترونية للطالب.
- ☐ لا يمكن للطالب التسجيل إلا بعد تسديد رسوم الفصل الدراسي.
- ☐ سيتم إصدار الإعلان من قبل المركز (PPS) للإعلام بفترة التسجيل من خلال موقعه الإلكتروني.
- ☐ يلزم الطالب بتسديد غرامة مالية إذا تأخر عن موعد التسجيل الذي حدده المركز (PPS).
- ☐ لا يحق للطالب الذي لم يسجل للفصل الدراسي إجراء أي عملية أو طلب متعلق بالدراسة.

7- مناقشة الخطة

□ - شروط مناقشة الخطة كالتالي:

- 1- أن يكون الطالب مسجلا في فصل مناقشة الخطة.
 - 2- حضور الطالب ورشة "منهجية البحث" والنجاح فيها مع الحصول على شهادة المشاركة.
 - 3- أن يكون قد مرت على تسجيل الطالب للدراسة فترة لا تقل عن 4 أشهر.
 - 4 - أن يشارك في مناقشة الخطة على الأقل مرة واحدة قبل مناقشة خطته.
- أن تتم مناقشة الخطة من قبل اثنين من الأساتذة المتخصصين في القسم.
- اجتياز مناقشة الخطة في القسم يؤهل الطالب للبدء في كتابة البحث.

8- كتابة البحث

- ❑ تتم كتابة البحث طوال مدة الدراسة بتوجيه المشرف.
- ❑ يجب الرجوع في كتابة البحث إلى دليل الدراسات العليا لعام 2020 الصادر من مركز الدراسات العليا بالجامعة.
- ❑ يجب الاعتماد في الكتابة والتنسيق على نموذج البحث الذي أعده مركز الدراسات العليا بالجامعة.

9- مناقشة نتائج البحث

□ شروط مناقشة نتائج البحث كالتالي:

1- أن يكون الطالب مسجلا في فصل مناقشة نتائج البحث.

2- أن يكون قد مرت على تسجيل الطالب للدراسة فترة لا تقل عن ١٢ شهرا للماجستير، و ١٨ شهرا للدكتوراه.

3- أن لا تقل عدد مشاركات الطالب في السمينارات أو المؤتمرات أو الفعاليات العلمية عن 4 مشاركات نظمتها

الكلية أو غيرها إما بالحضور أو كمقدم. وأن يرفق إثباتات حضور هذه الفعاليات.

4 - أن يرفق الطالب نموذج تقرير تقييم مناقشة خطته.

□ أن تتم مناقشة نتائج البحث من قبل اثنين من الأساتذة المتخصصين في القسم.

□ اجتياز الطالب مناقشة نتائج البحث في القسم أحد المؤهلات لطلب الإذن بتسليم البحث (NOS).

10- تقييم ملخص البحث

- ❑ يجب تقديم ملخص البحث لتحكيمه والموافقة من قبل "لجنة ملخص البحث" بالكلية، بعد تعبئة "استمارة تعديل مناقشة نتائج البحث".
- ❑ الملخص المقدم للتحكيم يجب أن يكون بلغة البحث مرفقا باستمارة تقييم ملخص البحث.
- ❑ أن يكون الطالب مؤهلا لطلب الإذن بتسليم البحث (NOS) بعد اجتيازه مرحلة تقييم ملخص البحث.

11- تقديم طلب الإذن بتسليم البحث (NOS)

□ يجب على الطالب إرفاق المستندات التالية مع استمارة طلب الإذن بتسليم البحث (NOS):

- 1- صورة من إيصال التسجيل من مركز الدراسات العليا.
- 2- استمارة تقييم ملخص البحث.
- 3- نسخة من المقالات العلمية بعد النشر بحسب الشروط التي حددتها الكلية في هذا الدليل.*
- 4- إيصال إثبات تسديد رسوم المناقشة النهائية.
- 5- نسخة من تقرير تقييم المقيمين للطالب في:
أ. مناقشة خطة البحث.
ب. مناقشة نتائج البحث.

* شروط نشر المقالات

الدكتوراه	الماجستير	سنة التسجيل
مقالتان (2) في أي مجلة محكمة	مقالة واحدة (1) في أي مجلة محكمة	الفصل الثاني 2015/2016 (فبراير 2016) - 2018/2019
مقالتان (2) في أي مجلة مفهرسة	مقالة واحدة (1) في أي مجلة مفهرسة	2019/2020
مقالتان (2) في مجلة مفهرسة ISI \ SCOPUS أو مقالة واحدة (1) في مجلة مفهرسة ISI \ SCOPUS + مقالتان (2) في مجلة مفهرسة أخرى	مقالة واحدة (1) في مجلة مفهرسة ISI \ SCOPUS أو مقالتان (2) في مجلة مفهرسة	2020/2021

المقالات المنشورة يُشترط فيها ما يلي:

1. أن تُنشر خلال فترة الدراسة.
2. أن تكون لها علاقة بعنوان الأطروحة.
3. أن يكون الطالب هو المؤلف الرئيسي، أو المؤلف المراسل.

❑ بعد موافقة الجامعة على طلب الإذن بتسليم البحث (NOS)، سيتصل مركز الدراسات العليا بالطالب للأمور الخمسة الموضحة سابقا.

❑ جميع هذه الإجراءات لن تتم من خلال كلية الدراسات الإسلامية المعاصرة، لكنها تتم فقط من خلال مركز الدراسات العليا.

❑ نتيجة فحص نسبة الاقتباس التي لا تتجاوز نسبة 25% هي فقط التي تؤهل الطالب لمواصلة الإجراءات الأربع التالية.

12- تسليم نتيجة فحص نسبة الاقتباس.

13- تسليم الأطروحة للمناقشة الشفوية.

14- مناقشة الأطروحة.

15- تعديل الأطروحة.

16- التسليم النهائي للأطروحة.

الإجراءات السابقة تتم من خلال
مركز الدراسات العليا فقط

مراجع مهمة لطلاب الدراسات العليا

المواقع الإلكترونية التي يجب الرجوع إليها

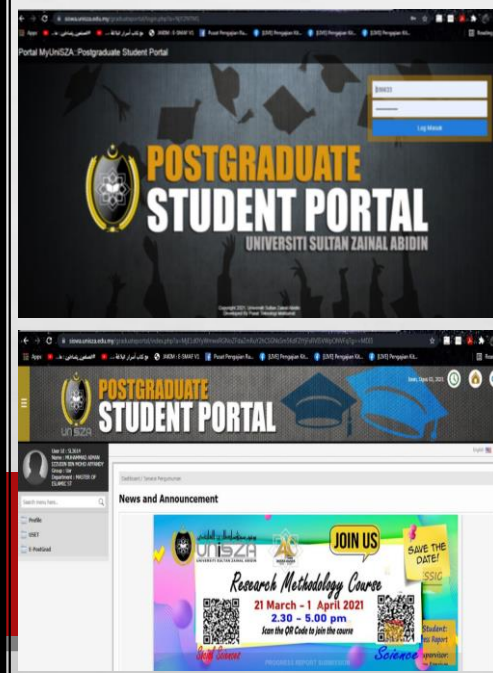
الموقع الإلكتروني لمركز الدراسات العليا



الموقع الإلكتروني لكلية الدراسات الإسلامية المعاصرة

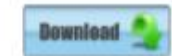


بوابة الطالب الإلكترونية



نموذج هيكلية الأطروحة

English Template



Malay Template



USER GUIDE FOR UNISZA THESIS TEMPLATE



UNISZA THESIS GUIDELINES 2021



دليل الدراسات العليا



نتمنى لكم تخرجاً سعيداً